



บันทึกข้อความ

เลขที่.....  
ว/ด/ป.....

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารงบประมาณโรงเรียนบ้านนาโหนด

ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง แบบขออนุมัติใช้งบกลาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาโหนด

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ได้รับมอบหมายให้.....

แผนการดำเนินงานของกลุ่มบริหาร.....

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงขออนุมัติใช้งบกลางจำนวน.....บาท

รวมเงิน (ตัวหนังสือ) .....

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ  
(.....)  
...../...../.....

ความเห็นงานนโยบายและแผน

ยอดงบกลางที่ขออนุมัติไปแล้ว.....บาท

งบกลางคงเหลือ.....บาท

ยอดเงินที่ขออนุมัติครั้งนี้.....บาท

สรุปยอดงบกลางคงเหลือ.....บาท

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้างานนโยบายและแผน

...../...../.....

คำสั่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาโหนด

ทราบ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิกร มาตนมัต)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาโหนด

...../...../.....

